

2027-2031 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI HAZIRLIK PROGRAMI



İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	2
PLANIN SAHİPLENİLMESİ	3
PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU.....	4
REKTÖR	4
STRATEJİK PLAN GELİŞTİRME KURULU	5
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	6
STRATEJİ GELİŞTİRME KOORDİNASYON EKİBİ	8
HARCAMA BİRİMLERİ.....	9
STRATEJİK PLAN ZAMAN ÇİZELGESİ.....	11
EĞİTİM İHTİYACI.....	12

TABLolar

Tablo 1 Stratejik Plan Geliştirme Kurulu.....	5
Tablo 2 Stratejik Planlama Ekibi.....	7
Tablo 3 Strateji Geliştirme Koordinasyon Ekibi.....	8

GİRİŞ

Toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı; paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan; ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren bilimsel açıdan özerk üniversite modeli çerçevesinde küresel ölçekte rekabetçi bir yükseköğretim sistemine ulaşılması için üniversitemizin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmesi önem arz etmekte olup 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9'uncu maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca, Üniversitemizin 2027-2031 yıllarını kapsayacak 2'nci Stratejik Planının hazırlık çalışmaları 1 nolu Genelge ile başlatılmıştır.

İlk Stratejik Planımızda olduğu gibi hazırlanacak stratejik planın, kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde politika belirleme ve maliyetlendirme kapasitesini güçlendirmesi, amaç ve hedeflere dayalı yönetim anlayışı ile bütçelemeyi geliştirmesi ve kamu hizmetlerinin arzında, yararlanıcı taleplerine duyarlılığın artırılmasını ve aynı hizmeti sunan yüzden fazla üniversite içerisinde farklılaşma sağlaması beklenmektedir.

Planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaların eylem planları, programlar ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik temel bir araç olarak benimsenen stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kamu

idarelerinin kurumsal kültür ve kimliğinin gelişimi ile güçlendirilmesine destek olmaktadır.

Üniversitemizdeki stratejik planlama çalışmaları, kurumsal sorumluluk ve şeffaflık esaslı, daha akılcı, somut, sonuç odaklı ve planlı hizmet üretilmesi, daha sürdürülebilir politikalar oluşturulmasına katkı sağlaması amacıyla oluşturulacaktır.

Bu kapsamda İzmir Bakırçay Üniversitesinin Stratejik Planı, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyon oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanacaktır.

Stratejik Plan çalışmalarını yürütmek üzere oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi ile Strateji Geliştirme Koordinasyon Ekibinin, plan taslak çalışmalarının yönlendirilmesi amacıyla oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulunun, Üniversitemizin Üst Yönetiminin onayına kadarki süreçleri kapsayan her bir aşamada, tüm birimlerimizin ve birimleri temsil eden çalışanların stratejik planlama sürecine dahil edilmesi, planın uygulanabilirliği açısından önem arz etmektedir.

PLANIN SAHİPLENİLMESİ

Üniversitemiz Üst Yönetimi, tespit edilen hedeflere ulaşmak için karar verme süreçlerine olumlu katkılar sağlaması beklenen stratejik planlama çalışmalarına tam olarak destek sağlamıştır. Bu bağlamda stratejik planlama çalışmaları, Üniversitemizin Üst Yönetimince benimsenmiş ve Geliştirme Kurulunun katkı ve kararları ile Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Rektörlük Makamınca 2 nolu Genelge ile bu hususlar ve hazırlık ayrıntıları belirtilerek, birim amirlerinin stratejik planlama çalışmalarına desteğinin sağlanması ve tüm çalışanlar tarafından planlama çalışmalarının sahiplenilmesi istenilmiştir. Stratejik planlama üniversite içinde belirli bir birimin ya da kişinin işi olarak görülmemelidir. Stratejik planlamanın başarılı olması ancak üniversitenin tüm çalışanlarının planı sahiplenmesiyle mümkündür.



PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU



REKTÖR

Rektör, stratejik plan hazırlıkları çerçevesinde, üniversitenin misyon ve vizyon bildirimlerinin oluşturulması ile farklılaşma stratejisinin belirlenmesi için perspektif sağlar. Rektör, Strateji Geliştirme Kuruluna başkanlık eder. Ayrıca, stratejik planlama ekibinin doğal başkanı olup gerek gördüğü durumlarda ekibin başkanlığını yürütebilir ve ihtiyaç duyulduğu hallerde stratejik planlama ekibinin çalışmalarına katkı verir. Stratejik plan çalışmalarını her aşamada destekler, en üst seviyede karar alınması gereken tartışmalı hususları karara bağlar.

STRATEJİK PLAN GELİŞTİRME KURULU

Strateji Geliştirme Kurulu stratejik planlama ekibini ve hazırlık programını onaylar, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol eder, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlar ve tartışmalı hususları görüşüp karara bağlar.

Alternatif misyon, vizyon ve temel değerler taslakları ile taslak amaçlar ve hedef kartlarını değerlendirerek nihai hale getirir.

Tablo 1 Stratejik Plan Geliştirme Kurulu

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
1	Başkan	Prof. Dr. Mustafa BERKTAŞ	Rektör
2	Üye	Prof. Dr. Abdulkadir HIZIROĞLU	Rektör Yardımcısı
3	Üye	Prof. Dr. Alparslan Kadir DEVRİM	Rektör Yardımcısı
4	Üye	Prof. Dr. Görkem YAMAN	Rektör Yardımcısı
5	Üye	Prof. Dr. Barış TAŞ	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanı
6	Üye	Prof. Dr. Recep NARTER	Hukuk Fakültesi Dekanı
7	Üye	Prof. Dr. Sacit Hadi AKDEDE	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı
8	Üye	Prof. Dr. Mehmet Kemal GÜLLÜ	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Dekanı
9	Üye	Prof. Dr. Bülent TOĞRAM	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı
10	Üye	Prof. Dr. Ahmet Emin ERBAYCU	Tıp Fakültesi Dekanı
11	Üye	Prof. Dr. Özge TÜZÜN ÖZMEN	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi
12	Üye	Prof. Dr. Arıkan Tarık SAYGILI	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
13	Üye	Prof. Dr. Togay MÜDERRİS	Tıp Fakültesi
14	Üye	Osman ÜLGEN	Genel Sekreter
15	Üye	Tülay DİNÇOĞLU	Strateji Geliştirme Daire Başkanı

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Stratejik Planlama Ekibi, Rektör Yardımcımız Prof. Dr. Görkem YAMAN başkanlığında, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordinasyonunda, harcama birimleri temsilcileri ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı yöneticilerinden oluşturulmuş olup, komisyonda görevlendirilen kişiler Tablo 2’de yer almaktadır. Ekip başkanının toplantılara iştirak edemediği durumlarda başkanlığa, SGDB yöneticisi vekâlet edebilir. Ekip; hazırlık programının oluşturulması, stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne ve Rektörün onayına sunulacak belgelerin hazırlanmasından sorumludur.

Stratejik Planlama Ekibi oluşturulurken, kişilerin görev yaptığı birimi temsil edebilme, çalışmalara katkıda bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip olma, uyumlu çalışabilme ve stratejik planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırabilme hususları göz önünde bulundurulmuştur. Komisyon içerisinde yer alan akademik ve idari personelin sayıca dengesi sağlanmaya çalışılmıştır.



Tablo 2 Stratejik Planlama Ekibi

1	BAŞKAN	Prof. Dr. Görkem YAMAN	Rektör Yardımcısı
2	Üye	Prof. Dr. Vedat ACAR	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
3	Üye	Doç. Dr. Zülal ÖNER	Tıp Fakültesi
4	Üye	Doç. Dr. Fatih SÜNBÜL	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
5	Üye	Dr. Öğr. Üyesi İpek ÇİMEN BULUT	Hukuk Fakültesi
6	Üye	Doç. Dr. Ümit Hüseyin KAYNAR	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi
7	Üye	Doç. Dr. Gülbin ERGİN	Sağlık Bilimleri Fakültesi
8	Üye	Doç. Dr. Tarkan AKDERYA	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü/ Ekolojik Üniversite Koordinatörlüğü
9	Üye	Doç. Dr. Aysel KIZIL ŞAHİN	Yabancı Diller Yüksekokulu
10	Üye	Dr. Öğr. Üyesi Murat ER	Menemen Meslek Yüksekokulu
11	Üye	Ali Osman YILDIRIM	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
12	Üye	Mehmet SERT	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
13	Üye	Öğr. Gör. Dr. Alper ODABAŞOĞLU	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
14	Üye	Miraç Furkan ARSLAN	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
15	Üye	Fevzi DURNA	Personel Daire Başkanlığı
16	Üye	Uğur SOLUKOĞLU	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
17	Üye	Tülay DİNÇOĞLU	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
18	Üye	Nil ERAYTAÇ BİLEN	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
19	Üye	Bulut AYHAN	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
20	Üye	Mustafa YILDIRIM	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
21	Üye	Ayhan ÖZDEMİRLİ	Genel Sekreterlik
22	Üye	Zakire BAYRAKTAR DÜZGÜN	Hukuk Müşavirliği
23	Üye	Çağlar BAYRAKÇI	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
24	Üye	Dr. Öğr. Üyesi Ümit KUVVETLİ	Kalite Koordinatörlüğü
25	Üye	Öğr. Gör. Özge SAYGIN KARAGÖZ	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
26	Üye	Doç. Dr. Onur DOĞAN	Akıllı Üniversite ve Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü
27	Üye	Öğr. Gör. Mehmet Reşat ATILGAN	Araştırma Destekleri ve Altyapıları Koordinatörlüğü

STRATEJİ GELİŞTİRME KOORDİNASYON EKİBİ

Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının koordine edilmesi, resmi yazışmaların yapılması, gerektiğinde danışmanlık hizmeti sunulması/alımı, toplantıların organizasyonu, üniversite içi ve dışı iletişimin sağlanması gibi destek hizmetlerinin yerine getirilmesi amacıyla oluşturulan koordinasyon ekibindeki kişiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Tablo 3 Strateji Geliştirme Koordinasyon Ekibi

1	Tülay DİNÇOĞLU	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
2	Bulut AYHAN	Şube Müdürü
3	Nil ERAYTAÇ BİLEN	Mali Hizmetler Uzmanı
4	İlkem BATU	Mali Hizmetler Uzmanı
5	Muzaffer ŞEN	Mali Hizmetler Uzmanı



HARCAMA BİRİMLERİ

Harcama birimleri, Rektör tarafından yayımlanan Stratejik Plan Genelgesinde belirtilen nitelikleri haiz personeli stratejik planlama ekibinde görevlendirir. Bu personelin stratejik plan hazırlık çalışmalarına yeterli zaman ayırabilmesi ve aktif katılım gösterebilmesi için harcama birimi yöneticilerince kolaylık gösterilir.

Stratejik planlama ekibi tarafından gerekli görüldüğü durumlarda, ekibin çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla ekip üyeleri ile çalışmak üzere harcama birimlerinden temsilcilerin katılacağı alt çalışma grupları oluşturulabilir. Bu çalışma gruplarına ilgisine göre harcama birimi bünyesindeki alt birimlerden deneyimli personelin aktif katılımı ilgili harcama birimi yöneticisi tarafından sağlanır.



Stratejik Yönetim Süreci

<ul style="list-style-type: none">Planın sahiplenilmesiPlanlama sürecinin organizasyonuİhtiyaçların tespitiZaman planıHazırlık programı	STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	Planlama sürecinin planlanması
<ul style="list-style-type: none">Kurumsal tarihçeUygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesiMevzuat analiziÜst politika belgeleri analiziProgram-alt program analiziFaaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesiPaydaş analiziKuruluş içi analizAkademik faaliyetler analiziYükseköğretim sektörü analiziGZFT analizi	DURUM ANALİZİ	Neredeyiz?
<ul style="list-style-type: none">MisyonVizyonTemel değerler	GELECEĞE BAKIŞ	
<ul style="list-style-type: none">Konum tercihiBaşarı bölgesi tercihiDeğer sunumu tercihiTemel yetkinlik tercihi	FARKLILAŞMA STRATEJİSİ	Nereye ulaşmak istiyoruz?
<ul style="list-style-type: none">AmaçlarHedeflerPerformans göstergeleriStratejiler	STRATEJİ GELİŞTİRME	
<ul style="list-style-type: none">ProgramProgram amacıAnahtar göstergelerAlt programlarAlt program hedefiPerformans göstergeleriFaaliyetlerMaliyetlendirmeBütçeleme	PERFORMANS PROGRAMI	Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
<ul style="list-style-type: none">Stratejik plan izleme raporuStratejik plan değerlendirme tablosuFaaliyet raporuİç kontrolİç denetim	İZLEME VE DEĞERLENDİRME	Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?

STRATEJİK PLAN ZAMAN ÇİZELGESİ

2027-2031 DÖEMİ STRATEJİK PLANI ZAMAN ÇİZELGESİ

Stratejik Planlama Süreçleri		2024		2025										2026												
		Kasım	Aralık	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran					
HAZIRLIK SÜRECİ	Genelge 1																									
	Stratejik Planlama Ekibinin Oluşturulması																									
	Hazırlık Programı																									
	Genelge 2																									
DURUM ANALİZİ	Kurumsal tarihçe																									
	Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi																									
	Mevzuat analizi																									
	Üst politika belgeleri analizi																									
	Program-alt program analizi																									
	Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi																									
	Paydaş analizi																									
	Kuruluş içi analiz																									
	Akademik faaliyetler analizi																									
Yükseköğretim sektörü analizi																										
GZFT analizi																										
GELECEĞE BAKIŞ	Misyon																									
	Vizyon																									
	Temel değerler																									
FARKLAŞMA STRATEJİSİ	Konum tercihi																									
	Başarı bölgesi tercihi																									
	Değer sunumu tercihi																									
	Temel yetkinlik tercihi																									
STRATEJİ GELİŞTİRME	Amaçlar																									
	Hedefler																									
	Performans göstergeleri																									
	Stratejiler																									
	Maliyetlendirme																									
STRATEJİK PLAN TAM.	Stratejik Plan Taslağının SBB'ye Gönderilmesi																									
	Strateji ve Bütçe Başkanlığının Değerlendirme Raporu																									
	Değerlendirme Raporuna Göre Düzeltme																									
	Stratejik Planın Onaylanması (Nihai Plan)																									

EĞİTİM İHTİYACI

Stratejik planlama ekibinin ve stratejik planlama çalışmalarına katkı verecek diğer çalışanların stratejik planlama konusundaki eğitim ihtiyacı tespit edilerek, bu çerçevede eğitimin içeriği, süresi ve katılacak personelin belirlenmesinden sonra gerek üniversite imkanları ile gerekse Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığından eğitim talep etmek suretiyle gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.



STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI